

## **Положение о социальном пункте предоставления во временное пользование технических средств реабилитации**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Автономной некоммерческой организации «Центр социального обслуживания населения Восточного округа» (далее - Организация) в части обеспечения нуждающихся граждан, находящихся на социальном обслуживании на дому (далее - Получатель) техническими средствами реабилитации (далее - ТСР).

1.2. Социальный пункт призван обеспечивать потребности граждан, нуждающихся в ТСР, производится на платной основе и оформляется договором.

1.3. Пункт проката призван обеспечивать потребности граждан, нуждающихся в технических средствах реабилитации и адаптации к условиям внешней среды, ухода за пожилыми людьми и инвалидами, оказания помощи в домашних условиях.

1.4. Обеспечение ТСР Получателей осуществляется путем предоставления во временное пользование ТСР на срок, определенный сторонами.

1.5. Прием, хранение и выдачу технических средств реабилитации осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора Организации.

1.6. Подбор ТСР для Получателя осуществляется по индивидуальным параметрам, исходя из роста и массы тела.

1.7. Чистку, хранение ТСР осуществлять в соответствии с инструкцией по использованию.

1.8. Социальный пункт, в своей деятельности руководствуется Уставом Организации и настоящим Положением.

1.9. ТСР могут быть исключены из социального пункта в силу их физического и морального износа либо по истечении установленного для них срока эксплуатации.

1.10. Деятельность по прокату ТСР не является предпринимательской и направлена на достижение целей, предусмотренных Уставом Организации.

### **2. Категории граждан, имеющие право на предоставление ТСР**

2.1. К категориям граждан, имеющим право на получение в социальном пункте ТСР, относятся:

- получатели социальных услуг АНО ЦСОН Восточного округа.

2.2. От имени заявителя может выступать законный представитель (далее — представитель заявителя), другое доверенное лицо.

### **3. Порядок предоставления ТСР**

3.1. Оказание услуг по предоставлению ТСР Получателям осуществляется на основании Договора временного пользования техническими средствами реабилитации (далее - Договор), заключенного между Организацией и Получателем (или представителем Получателя) (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

32. Для получения социальных услуг в виде выдачи ТСР в социальном пункте Получатель (законный представитель) представляет в Организацию заявление установленной формы (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению);

33. ТСР выдаются на срок, предусмотренный договором, но не более, чем на 12 месяцев.

34. Выдача ТСР осуществляется по Акту приема-передачи технических средств реабилитации (далее - АКТ) (Приложение №1 к Договору).

35. Проверка исправности предметов проката осуществляется в присутствии Получателя. При выдаче ТСР Получателя знакомят с правилами технической эксплуатации, инструкцией о пользовании и хранении предмета.

36. Специалист ответственный за выдачу ТСР, предупреждает Получателя о материальной ответственности за порчу, утерю предметов.

3.7. По истечении срока, указанного в договоре, ТСР возвращаются Получателем в Организацию в исправном состоянии. Ответственный специалист ставит отметку в Акте о приеме ТСР. В случае обнаружения порчи ТСР при его возврате в пункт проката, дефекты отражаются в Акте под роспись обеих сторон.

Наличие таких отметок накладывает на Получателя обязанности, предусмотренные п. 3.8 настоящего Положения. Если Получатель отказывается от подписания Акта с отметкой о дефектах, то ответственный специалист делает об этом соответствующую запись в Акте.

Отказ Получателя от подписания Акта не освобождает его от обязанностей, отраженных в п. 3.8 настоящего Положения.

3.8. Расходы на содержание, транспортировку, ремонт ТСР, если недостатки имущества явились следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и содержания имущества, несет Получатель.

3.9. При поломке ТСР вследствие естественного износа Получатель ответственности не несет.

3.10. ТСР предоставляются гражданам в соответствии с перечнем технических средств реабилитации, предоставляемых во временное пользование согласно Приложению № 3 к настоящему Положению и при наличии их в социальном пункте.

3.11. Изменение, продление договора оформляется дополнительным соглашением, подписываемым обеими сторонами. Пролонгация договора без подписания дополнительного соглашения не предусматривается.

3.12. Получатель оплачивает социальные услуги в объёме, в сроки и на условиях, которые предусмотрены Договором, по тарифам Организации.

#### **4. Порядок регистрации выдачи технических средств реабилитации**

4.1. Выдача ТСР регистрируется ответственным лицом в Журнале учета выданных технических средств реабилитации (далее — журнал выдачи ТСР). Форма журнала выдачи ТСР утверждена Приложением № 4 к настоящему Положению.

4.2. Договор регистрируется в журнале учёта договоров (по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению).

4.3. Очередность Получателя устанавливается исходя из даты регистрации его обращения в Организацию.

## 5. Предоставление информации по социальному пункту

5.1. Информация о социальном пункте размещается на информационных стендах Организации, на официальном сайте Организации, на страницах социальных сетях «ВКонтакте», «Фейсбук», «Твиттер», публикуется и размещается в средствах массовой информации.

## Договор временного пользования техническими средствами реабилитации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Центр социального обслуживания населения Восточного округа», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Акакина Евгения Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин(ка) (законный представитель) \_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ , паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем

«Получатель» с другой стороны (далее - Стороны), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1. Организация предоставляет Получателю во временное владение и пользование техническое средство реабилитации

*(Указывается полное наименование технического средства реабилитации, инвентаризационный номер)*

(далее - ТСР), а Получатель обязуется вернуть ТСР в полной исправности в срок, установленный п. 5.1 настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Предоставить во временное пользование Получателю ТСР указанное в п. 1 Договора.

2.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя.

2.1.3. Ознакомить Получателя с технической характеристикой, правилами эксплуатации и хранения ТСР, при получении ТСР в Организации.

2.1.4. В случае выхода из строя ТСР не по вине Получателя Организация обязана заменить ТСР на исправное ТСР. При отсутствии возможности для такой замены действие договора считается прекращенным, ТСР возвращается Организации.

#### 2.2. Организация вправе:

2.2.1. Осуществлять проверку порядка использования Получателем ТСР в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.2. Досрочно расторгнуть договор, если Получатель использует имущество не в соответствии с его назначением, либо умышленно или по неосторожности ухудшает качество и потребительские свойства ТСР.

#### 2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. Использовать ТСР в соответствии с его назначением, а также нести расходы на его содержание, соблюдать надлежащий режим эксплуатации и хранения ТСР. Содержать ТСР в полной исправности

2.3.2. Оплачивать социальные услуги ежемесячно, в течение 10 рабочих дней, следующих за месяцем оказания социальных услуг, путем внесения денежных средств на расчетный счет Организации, указанный в разделе 6.

2.3.3. Возместить Организации стоимость ремонта и транспортировки ТСР, если недостатки имущества явились следствием нарушения Получателем правил эксплуатации и содержания имущества. При этом ремонт имущества Организации вправе осуществить как своими силами, так и с помощью специализированных мастерских.

2.3.4. По истечении срока договора передать ТСР Организации в исправном состоянии.

2.3.5. В случае утраты или порчи ТСР по вине Получателя возместить убытки, понесенные Организацией.

#### 2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Получить инструктаж по правилам эксплуатации, хранения ТСР, ознакомление с технической характеристикой ТСР (инструкция по эксплуатации ТСР).

2.4.2. Вносить предложения по улучшению качества социального обслуживания. Такие

предложения будут носить рекомендательный характер.

2.4.3. Получать информацию о своих правах, условиях оказания социальных услуг при непосредственном обращении, а также по телефону: 8(84663) 2-16-54

2.4.4. Получить ТСР во временное пользование в исправном состоянии на срок указанный в п. 5.1 настоящего Договора.

**2.5. Получатель не имеет права:**

- передавать ТСР в субаренду;
- передавать свои права и обязанности по договору другому лицу;
- предоставлять ТСР в пользование другому лицу.

**3. Порядок и условия предоставления ТСР**

3.1. Технические средства предоставляются:

- получателям социальных услуг на дому Организации;
- на платной основе;

**4. Ответственность сторон**

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор заключен с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. По требованию Получателя настоящий договор может быть расторгнут досрочно в любое время, при условии письменного предупреждения Организации о своем намерении отказаться от договора. В этом случае Получатель обязан вернуть ТСР в пригодном для эксплуатации состоянии, не ухудшив его технических характеристик.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор может быть прекращен по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон: в случае смерти Получателя, ликвидации Организации, в случае признания договора недействительным со стороны уполномоченного органа.

5.5. Организация не несет ответственности в случае ухудшения состояния здоровья Получателя, в последствии применения ТСР.

5.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.

5.7. Приложение, являющееся неотъемлемой частью договора:

- Акт приема-передачи ТСР (Приложению № 1 к настоящему договору).

**6. Реквизиты и подписи Сторон**

**Организация**

Автономная некоммерческая организация  
«Центр социального обслуживания населения  
Восточного округа»  
446431, Самарская область,  
г. Кинель, ул. Дёповская, дом 28  
ИНН/КПП 6350027457/635001001  
р/с 40703810554400001395  
Поволжский Банк ПАО Сбербанк г. Самара к/с  
30101810200000000607  
БИК 043601607  
ОГРН 1176313018540

e-mail: [info@esonvo.ru](mailto:info@esonvo.ru)

**Получатель**

(Ф.И.О.)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Е.Н. Акакин \_\_\_\_\_

Акт  
приема-передачи технических средств реабилитации  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К Договору временного пользования техническими средствами реабилитации № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование ТСР, передаваемого во временное пользование	Балансовая стоимость ТСР	Количество	Стоимость услуги (руб./день)
	ИТОГО			

Я \_\_\_\_\_  
(заполняется лично получателем/доверенным лицом)

подтверждаю, что ознакомлен с техническими характеристиками, правилами эксплуатации и хранения ТСР (инструкцией по эксплуатации ТСР), в т.ч. с противопоказаниями к применению, отраженными в инструкции.

Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью договора.

Выдал:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ (ФИО)

Получил:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Отметка о возврате:

Сдал:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Принял:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П. Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Договору временного пользования  
техническими средствами реабилитации  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Директору АНО «ЦСОН Восточного округа»  
Аакину Е.Н.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющие личность)

\_\_\_\_\_  
(сведения о месте проживания

\_\_\_\_\_  
(пребывания) на территории РФ)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, e-mail)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_  
полномочия, реквизиты документа,

\_\_\_\_\_  
подтверждающего личность представителя, адрес места  
жительства, адрес нахождения государственного органа,  
органа местного самоуправления, общественного объединения)

Прошу выдать техническое(ие) средство(а) реабилитации во временное  
пользование, \_\_\_\_\_  
(наименование)

на срок \_\_\_\_\_  
(указать срок)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Положению  
о социальном пункте предоставления  
во временное пользование технических  
средств реабилитации

Перечень технических средств реабилитации, составляющих прокатный фонд пункта проката АНО  
«ЦСОН Восточного округа»

№ п/п	Наименование	Количество, шт.
1	Кресло-стул с санитарным оснащением (без колес)	6
2	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная	2
3	Ходунки с опорой на предплечье	1
4	Ходунки шагающие ADMED FS913L	6
5	Ходунки на 2-х колесах ADMED FS912L	6
6	Костыли с подмышечной опорой с УПС	6
7	Трость опорная, регулируемая по высоте (с УПС)	6
Итого:		33





Приложение № 5 к Положению  
о социальном пункте предоставления  
во временное пользование технических  
средств реабилитации

Журнал учета договоров, проката технических средств реабилитации

№ п/п	Дата	Номер договора	Ф.И.О Получателя (законного представителя) ТСП	Наименование ТСП	Срок заключения

Приложение № 6 к Положению  
о социальном пункте предоставления  
во временное пользование технических  
средств реабилитации

ЖУРНАЛ

очередности граждан, на получение во временное пользование технических средств реабилитации

(наименование организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя	Дата регистрации обращения	Адрес заявителя и контактные телефоны	Заявленная потребность в ТСР (наименование ТСР)	Дата выдачи ТСР	Примечание*
1	2	3	4	5	6	7

\*В примечании указываются следующие сведения: отказ гражданина от предоставления ТСР, в порядке очереди; информация о снятии гражданина с учета по собственному желанию, в связи с приобретением ТСР самостоятельно, получением ТСР на основании ИПРА и другое